



## HELYI FELHÍVÁS

### **A helyi Felhívás címe:**

**A helyi vállalkozók, szolgáltatók és termelők műszaki-technológiai fejlesztésének támogatása (eszköz beszerzés)**

### **A helyi felhívás kódszáma:**

**VP6-19.2.1.-74-1-17**

Magyarország Kormányának felhívása a(z) Sághegy LEADER Egyesület területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező induló, vagy már működő mikrovállalkozások, non-profit kft-k, őstermelők

támogatása: a(z) az alábbi szempontok/tevékenységek szerint:

1) Eszközbeszerzések támogatása:

- a, Építőipari (ács, bádogos, kőműves stb) tevékenységhez gép, kisgép, könnyűgép, eszköz vagy kéziszerszám stb beszerzése, a telepített helyhez kötött gépeken kívül, a mobil, mozgatható gépek, eszközök beszerzése. b, Vendéglátóipari, kereskedelmi tevékenységhez gépek, eszközök beszerzése c, Őstermelő tevékenységéhez, gép és eszközbeszerzés d, Fent nem említett szakmák, foglalkozások gép/eszköz beszerzése

2) Nem gépjármű beszerzések támogatása:

- a, Mezőgazdasági vontató (traktor), mely olyan kerekes vagy lánctalpas jármű, amelyet pótkocsi vontatására, és mezőgazdasági berendezések vontatására alakítanak ki. 25km/h-nál nagyobb sebességre képes  
b, Lassú jármű, mely saját motorral rendelkezve sem képes 25km/h-nál nagyobb sebesség elérésére.  
c, nem motoros járművek közül a pótkocsi  
d, kézikocsi, mely két vagy több kerekű teherszállításra való jármű, melyet a vezető izom ereje mozgat.

3) Informatikai eszköz beszerzések támogatása:

Asztali és hordozható számítógépek, kézi számítógépek, mágneslemez meghajtók, flashmeghajtók, optikai meghajtók és egyéb tárolóeszközök, nyomtatók, monitorok, billentyűzetek, egerek, belső és külső számítógép-modemek, számítógép-terminálok, számítógépszerverek, hálózati eszközök, lapolvasók, programozható kártyaolvasók (smart card), számítógép-kivetítők, infokommunikációs, információtechnológiai eszközök, valamint a mindezekbe beépült szoftverek, POS terminálok.

4)Egyéb/Technikai eszközök beszerzése:

Bármely, a vállalkozás, vagy termelő tevékenységéhez, terméke értékesítéséhez, mindennapi munkavégzéséhez szükséges gép, eszköz, kézi szerszám pl. asztal, vitrin, irodai bútor, tároló polcok, sátor, hangosítás stb. beszerzése

érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a társadalmi együttműködés erősítését és a szegénység, valamint a hátrányos megkülönböztetés elleni küzdelmet, ezen belül a vidéken élők számára a vidéki települések élhetőbbé, vonzóvá tételét. Felhívásunk illeszkedik a VP vidéki térségekben, a gazdasági aktivitás mikro szintjének megfogalmazásához. Cél a munkahely teremtés/megtartás, munkakörülmények javítása, helyben termelt alapanyagokból előállított helyi termékkör, és szolgáltatói kör bővítése. A felhívás az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap felhasználását célzó 6. A társadalmi befogadás előmozdítása, a szegénység csökkentése és a gazdasági fejlődés támogatása a vidéki térségekben vidékfejlesztési prioritáshoz is kapcsolódik.

A cél elérését a Kormány Sághegy LEADER Egyesület területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező induló, vagy már működő

mikrovállalkozások, non-profit kft-k, őstermelők  
együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a HACS által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 50000 - 2500000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 0 %-ának megfelelő, maximum 0 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják <sup>1</sup>, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Térségi gazdasági potenciál erősítése, fiatalok és helyi vállalkozások bevonása a gazdaságfejlesztésbe, helyi termékkör bővítése. A fejlesztések következtében a vállalkozások fejlődnek, erősödnek, a szolgáltatási körök bővülnek, szélesedik a helyi termékkör. Az innovatív vállalkozási ötletek által nő a térség gazdasági ereje. A helyben foglalkoztatás következtében csökken a falvakból elvándorló fiatalok száma. Az intézkedés kiemelten támogatja a vállalkozáshiányos területeken megvalósuló tevékenység-, illetve vállalkozásfejlesztési törekvéseket. céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

<sup>1</sup> A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!

# Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
  - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
  - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
  - 1.3. A támogatás háttere
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
  - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
    - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
      - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
      - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
    - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
      - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
      - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
  - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
  - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
  - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
    - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
      - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
      - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
      - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
    - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
    - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
    - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
  - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
    - 3.5.1. A projekt megkezdése
    - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
  - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
    - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
  - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
    - 3.7.1. Indikátorok
  - 3.8. Fenntartási kötelezettség
  - 3.9. Biztosítékok köre
  - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
  - 4.1. Támogatást igénylők köre
  - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
  - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
  - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
    - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
    - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
  - 5.1. A támogatás formája
  - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
  - 5.3. A támogatás mértéke, összege
  - 5.4. Előleg igénylése
  - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
6. Csatolandó mellékletek listája
  - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája
  - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája
7. További információk
8. A felhívás szakmai mellékletei

**A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoportok által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján.**

**A helyi felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.**

**Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.**

**Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.**

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A vállalkozások, termelők jelenlegi eszközeivel előállított termékek minősége, és a szolgáltatások színvonala elmarad a velük szemben támasztott igényektől. Korszerűtlen az előállítás, esetenként jelentős a környezet terhelés. A fejlesztések a forrás- és tőkehiány miatt elmaradnak, a tevékenység korszerűtlen eszközökkel folytatódik. Új, korszerű eszközök beszerzése minőségi munkavégzést, szolgáltatói színvonal emelkedést, bővülő helyi termékkör és szolgáltatói kör megjelenését hozza magával.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 91595000 Ft.

Jelen felhívás forrását Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

20 - 37 db.

## 1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a(z) Sághegy Leader Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACCS és a VP IH között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

# 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Sághegy Leader Egyesület munkaszervezetéhez a 95/321-132, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 08:00-16:00, pénteken 08:00-14:00 -óráig fogadják hívását.

# 3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

## 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

### 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

#### 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Eszközbeszerzés	Eszközbeszerzés a, Építőipari (ács, bádogos , kőműves stb) tevékenységhez gép, kisgép, könnyűgép, eszköz vagy kéziszerszám stb beszerzése, a telepített helyhez kötött gépeken kívül, a mobil, mozgatható gépek, eszközök beszerzése. b, Vendéglátóipari, kereskedelmi tevékenységhez gépek, eszközök beszerzése c, Őstermelő tevékenységéhez gép és eszközbeszerzés d, Fent nem említett szakmák, foglalkozások gép/eszköz beszerzés
Nem gépjármű beszerzés	Nem gépjármű beszerzés: a, Mezőgazdasági vontató (traktor), mely olyan kerekes vagy lánctalpas jármű, amelyet pótkocsi vontatására, és mezőgazdasági berendezések vontatására alakítanak ki. 25km/h-nál nagyobb sebességre képes b, Lassú jármű, mely saját motorral rendelkezve sem képes 25km/h-nál nagyobb sebesség elérésére. c, nem motoros járművek közül a pótkocsi d, kézikocsi, mely két vagy több kerekű teherszállításra való jármű, melyet a vezető izom ereje mozgat.
Informatikai eszközök beszerzése	Informatikai eszközök beszerzése: Asztali és hordozható számítógépek, kézi számítógépek, mágneslemez meghajtók, flashmeghajtók, optikai meghajtók és egyéb tárolóeszközök, nyomtatók, monitorok, billentyűzetek, egerek, belső és külső számítógép-modemek, számítógép-terminálok, számítógépszerverek, hálózati eszközök, lapolvasók, programozható kártyaolvasók (smart card), számítógép-kivetítők, infokommunikációs, információtechnológiai eszközök, valamint a mindezekbe beépült szoftverek, POS terminálok.
Egyéb/Technikai eszközök beszerzése	Egyéb/Technikai eszközök beszerzése: Bármely, a vállalkozás, vagy termelő tevékenységéhez, terméke értékesítéséhez, mindennapi munkavégzéséhez szükséges gép, eszköz, kézi szerszám pl. asztal, vitrin, irodai bútor, tároló polcok, sátor, hangosítás stb. beszerzése

### 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

#### 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége a "Széchenyi 2020 Kedvezményezett Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv KTK 2020" szerint. Projekt tábla készítési tevékenységet kívánjuk csak támogatni a nyilvánosság biztosításához. A tájékoztatási módok (média, írott sajtó, marketing stb) tevékenységeihez kapcsolódó költségeket nem soroljuk az elszámolható költségek közé.

### 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Projektmenedzsment	Projektmenedzsment

### 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a következő támogatási kategóriára vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Eszközbeszerzés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014.(X.10.) Korm. Rendelet 17/B § 12. pont b, alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Nem gépjármű beszerzés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014.(X.10.) Korm. Rendelet 17/B § 12. pont b, alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Informatikai eszközök beszerzése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014.(X.10.) Korm. Rendelet 17/B § 12. pont b, alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Egyéb/Technikai eszközök beszerzése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014.(X.10.) Korm. Rendelet 17/B § 12. pont b, alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014.(X.10.) Korm. Rendelet 17/B § 12. pont b, alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Projektmenedzsment	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014.(X.10.) Korm. Rendelet 17/B § 12. pont b, alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

### 3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös



tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.

élő állat vásárlás

építés

ingatlanvásárlás

termőföld vásárlás

gépjármű beszerzés

használt gép, eszköz beszerzés

### **3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások**

#### **3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások**

##### **3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások**

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

Általános elvárások a projekttel szemben:

- 1) A projektnek illeszkednie kell a Sághegy LEADER Egyesület Helyi Fejlesztési Stratégiájában megjelölt célkitűzésekhez.
- 2) A fejlesztés során minimum egy önállóan támogatható tevékenységet kell megvalósítani.
- 3) A támogatott, reális költségvetésű projekt által a pályázó hozzon létre jövedelmet termelő konkrét terméket, vagy szolgáltatást, teremtse korszerű munkakörülményt innovatív megoldások alkalmazása által.
- 4) A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait ki kell tölteni.
- 5) A projektnek meg kell felelnie a felhívás mellékleteiben illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
- 6) Amennyiben a projektgazda a vállalt indikátorokat nem teljesíti, abban az esetben a 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben megfogalmazott jogkövetkezmények elszenvetését tudomásul veszi.

Eszköz és gépbeszerzéssel kapcsolatos elvárások

- 1) A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, az előírt tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a támogatást igénylőtől független forgalmazótól származó, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező eszközre, gépre vonatkozó árajánlatot.
- 2) A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az értéket a pénzért elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező gépet, vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni.
- 3) A támogatott tevékenység által telepített, helyhez kötött gép, berendezés, eszköz fejlesztést a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.
- 4) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya az MÁK által rendszeresített és az MÁK honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve, saját forrásból lecserélhető. Pótlás a fenntartási, illetve üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt kötelező.

Dokumentumokkal kapcsolatos elvárások:

- 1) A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes Európai Uniói támogatásokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.05.) Kormányrendeletben foglaltaknak.
- 2) A művelet megvalósítását szolgáló fejlesztés megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk és köteles azokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően megőrizni.

HFS-ben megfogalmazott, pontozást meghatározó szakmai szempontok/elvárások:

- 1) A projekt innovatív, új termék, új eljárás, új működési módszer, magasabb minőség, szolgáltatási színvonal létrehozását szolgálja.
- 2) A projekt során helyi alapanyag, helyi szállító, helyi beszerzés lehetőséggel célszerű élni.
- 3) A gazdasági fenntarthatóság biztosított legyen minden projekt esetében.
- 4) A projekt feleljen meg a felhívásban szereplő elérendő eredmények vonatkozásában, valamint a hatósági dokumentumokkal kapcsolatos elvárásoknak.
- 5) A foglalkoztatás növelése pontozási értékelési szempont, eszközbeszerzésnél nem kötelező vállalás.

A felhívás megjelenése után az alábbi szakmai/tevékenységi tartalom legalább 1 elemével bíró támogatási kérelem válik támogathatóvá:

1)Eszközbeszerzések támogatása:

- a, Építőipari
- b, Vendéglátóipari, kereskedelmi
- c, Őstermelő tevékenységéhez, gép és eszközbeszerzés
- d, Fent nem említett szakmák, foglalkozások gép/eszköz beszerzése

2)Nem gépjármű beszerzések támogatása:

- a, Mezőgazdasági vontató (traktor)
- b, Lassú jármű
- c, nem motoros járművek közül a pótkocsi
- d, kézikocsi

3) Informatikai eszköz beszerzések támogatása:

Asztali és hordozható számítógépek, kézi számítógépek

4)Egyéb/Technikai eszközök beszerzése:

Bármely, a vállalkozás, vagy termelő tevékenységéhez, terméke értékesítéséhez, mindennapi munkavégzéséhez szükséges gép, eszköz, kézi szerszám beszerzése

#### **3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások**

Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki, nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

#### **3.4.1.3. Egyéb elvárások**

1, A nyertes projektgazda vállalja, hogy együttműködik a Sághegy LEADER Egyesülettel, tevékenységi profilja elérhetőségét megjelenti a [www.saghegyleader.hu](http://www.saghegyleader.hu) honlapon.

2, Amennyiben a kedvezményezett munkavállalókat foglalkoztat, úgy vállalnia kell, hogy a fenntartási időszak alatt a foglalkoztatottak számának növelésére tett vállalását teljesíti. A bázis létszámot a benyújtást megelőző naptári év foglalkoztatotti létszáma adja.

3, A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalról letölthető Széchenyi2020 kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza.

4, A projektábrán a kedvezményezett köteles a Sághegy LEADER egyesület logóját feltüntetni, mely a [www.saghegyleader.hu](http://www.saghegyleader.hu) WEB oldal dokumentumtárából tölthető le. Az útmutatóban és a Kézikönyvben foglalt teljesítése a kedvezményezettek szerződéses kötelezettsége. A tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettség teljesítése jelen felhívás keretében csak a projektábra készítési tevékenység által támogatható

5, A projektgazdának a vállalkozás indításához, a gazdasági tevékenység folytatásához szükséges hatósági engedélyekkel legkésőbb a projekt fizikai befejezésének időpontjában rendelkeznie kell.

### **3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások**

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 1 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

### **3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások**

#### **Közbeszerzési kötelezettség:**

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

### **3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások**

1) Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek tartalma a jelen Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban. A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.

2) Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek keretében a támogatást igénylő a támogatás által megvalósított fejlesztés eredményét bérbeadási célra kívánja felhasználni.

3) Jelen felhívásra benyújtott projekt más támogatási forrásból támogatásban nem részesülhet.

4)

A Kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy a projekt keretében megvalósítja azokat a tevékenységeket, amelyeket a támogatási kérelemben feltüntetett tevékenységlistában megjelölt.

5) A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a vidéki gazdaság fejlődését szolgáló termék előállítás vagy szolgáltatás fejlesztési eszköz beszerzést, vagy a térség helyi sajátosságainak erősítéséhez, a helyi termékek szélesítéséhez hozzájáruló projektjavaslat eszköz beszerzését részesíti támogatásban.

6) A projektgazdának biztosítani kell a jó gazda gondossága elvét (a tevékenység végrehajtása során az igényelt támogatás optimális és költséghatékony felhasználása, amit a HBB harmadik féltől beszerzett ajánlatokkal ellenőrizhet), ami nem sértheti más közösség érdekeit és nem vezethet a területi különbségek növekedéséhez.

7) A Helyi Bíráló Bizottság az intézkedés keretében 37 db maximális támogatási összegű projekt javaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend, a projektek kidolgozottsága és indokoltsága alapján.

Előnyt élvez az a pályázó:

- 1, aki, az eszköz beszerzést tervezési területünkön levő vállalkozástól valósítja meg,
- 2, aki, részt vesz a Sághegy LEADER Egyesület HFS tervezés munkájában, egyeztetési, elfogadási rendezvényén jelen van
- 3, aki vállalja, hogy együttműködik a SLE- tel, részt vesz az egyesület által szervezett szakmai fórumokon, rendezvényeken, bemutatókon és szakmai tapasztalatszeréseken

### **3.5. A projektvégrehajtás időtartama**

#### **3.5.1. A projekt megkezdése**

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető.

A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előleghozzájárulás vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

#### **3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam**

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat kézbesítéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat kézbesítését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2020.06.30 vagy a Támogatói Okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőidőpont elérését követő 30 nap.

### **3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások**

### 3.6.1. A projekt területi korlátozása

Bejcgertyános  
Boba  
Borgáta  
Bögöt  
Bögöte  
Csánig  
Csénye  
Csönge  
Duka  
Egyházashetye  
Gérce  
Hegyfalu  
Hosszúpereszteg  
Ikervár  
Jákfa  
Jánosháza  
Karakó  
Káld  
Keléd  
Kemeneskápolna  
Kemenesmagasi  
Kemenesmihályfa  
Kemenespálfa  
Kemenessömjén  
Kemenesszentmárton  
Kenéz  
Kenyeri  
Kissomlyó  
Köcsk  
Meggyeskovácsi  
Megyehíd  
Mersevát  
Mesteri  
Nagysimonyi  
Nemeskeresztúr  
Nemeskocs  
Nick  
Nyógér  
Ostffyasszonyfa  
Ölbő  
Pápoc  
Pecöl  
Porpác  
Pósfa  
Rábapaty  
Répcelak  
Sitke

Sótony  
 Szeleste  
 Szergény  
 Tokorcs  
 Uraiújfalu  
 Vasegerszeg  
 Vashosszúfalu  
 Vámoscsalád  
 Vásárosmiske  
 Vönöck  
 Zsédény

### 3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

### 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

#### 3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Célérték
foglalkoztatott létszám növekedés	EMVA	Fő	2
új szolgáltatások száma	EMVA	db	5
új innovatív vállalkozási ötletek	EMVA	db	5
eszköz beszerzések által fejlesztett vállalkozások, szolgáltatási körök bővülése	EMVA	db	40

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

### 3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

### 3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

#### 3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5.alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

## 4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak nem alkalmazandók.

#### 4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Östermelő (ost)

Korlátolt felelősségű társaság (113)

Betéti társaság (117)

Egyéni cég (228)

Egyéni vállalkozó (231)

Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)

Nonprofit betéti társaság (576)

Egyéb önálló vállalkozó (232)

Adószámmal rendelkező magánszemély (233)

Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet (599)

1, A Sághegy LEADER Egyesület tervezési területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező mikro vállalkozás, nonprofit kft. és életvitelszerűen tervezési területükön lakó östermelő ügyfél pályázhat. Induló vagy már működő is lehet. 2, Támogatást igényelhet az az östermelői igazolvánnyal rendelkező magánszemély, aki életvitelszerűen Sárváron vagy Celldömölkön él (nem a Sághegy LEADER Egyesület leader jogosult 58 település valamelyikén él, de östermelői tevékenységét az egyesület tervezési területén végzi. Ezt az östermelői tevékenységét (PI méhészet) a helyi önkormányzat igazolásával bizonyítani tudja (GFO 233)

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

## 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) Amelynek tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban;
- b) Amely projekt jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.
- c) Amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

Kis és közép vállalkozások támogatásban nem részesíthetők.

Nem

támogatható az a támogatást igénylő, aki a jelen felhívásban szereplő fejlesztéshez kapcsolható, azzal megegyező tartalmú tevékenységhez más Operatív Programban (TOP, GINOP, VP más jogcímű felhívásban) támogatási kérelmet nyújtott be, vagy már támogató határozattal rendelkezik.

Támogatásban nem részesíthető az a támogatási kérelem, amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban.

## 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2018.01.02 naptól 2019.06.30 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2018.02.28
- 2018.04.30
- 2018.08.31
- 2018.12.31
- 2019.06.30

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az Irányító Hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.



#### **4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok**

##### **4.4.1. Kiválasztási eljárásrend**

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A HBB a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az irányító hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Helyi Bíráló Bizottságot hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában *(A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

##### **4.4.2. Kiválasztási kritériumok**

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

#### **1. Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok**

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) a támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni  
a támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

A támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére 272/2014. (XI.05) Kormányrendelet rendelkezései alapján nincsen lehetőség.

A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint

a támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen székhellyel, fiókteleppel, vagy telephellyel rendelkezik.

a támogatást igénylő jogosult legyen a támogatási kérelem benyújtására

#### **2. Hiánypótolható jogosultsági szempontok**

jogosultsági területen lakó őstermelő támogatást igénylő esetén az őstermelői igazolvány és lakcím kártya

Sárvár, Celldömölk lakcímmel érkező őstermelő esetében lakcím kártya, őstermelői igazolvány és önkormányzati igazolás a végzett őstermelői tevékenység települési bizonyítására

Minden eszköz, gép, berendezés esetén 3 darab érvényes, azonos műszaki tartalmú, egymástól független árajánlatadótól kiadott árajánlat.

SLE Nyilatkozat

SLE Adatlap

Pontozási szempontot érintő vállalások igazolása ( pl. helyi kivitelező-ügyfél előszerződés vagy szerződés )

Pontozási szempontot érintő vállalások igazolása ( pl. helyi kivitelező-ügyfél előszerződés vagy szerződés )

Nem saját tulajdonú ingatlanon tárolt gép, eszköz esetén a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozata a fejlesztéshez, az eszköz, gép, berendezés tárolásához.

mikrovállalkozás ügyfél esetén alapító okirat vagy vállalkozói igazolvány

nonprofit kft.esetén a jogi státuszt igazoló dokumentum

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótlatható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor

### 3. Tartalmi értékelési szempontok

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható maximális pontszám
1	A település járási besorolása	5
2	A település lakosság száma	5
3	HFS-hez való hozzájárulás	10
4	A HACS területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező vállalkozó bevonása	10
5	A pályázó vagy a fejlesztéssel érintett település hozzájárul a HACS működéséhez, fenntartásához	10
6	A projekt megalapozott, megfelelően kidolgozott, a HFS célokhoz illeszkedik	15
7	Foglalkoztatás fejlesztése	10
8	A pályázó induló/működő vállalkozás	10
9	A fejlesztéssel érintett szolgáltatási/helyi termék előállítási körök száma	10
10	Innovativitás	15
	Adható pontszám összesen	100

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	A település járási besorolása	a. Kedvezményezett bbbesorolású járás, Celldömölki járás	5	A 290/2014.(XI.26.) Kormány rendelet 2. melléklete A járasok - komplex mutató alapján - emelkedő sorrendbe állított listája szerint és 3. számú melléklet szerinti járás besorolás
2	A település lakosság száma	500 fő alatt	5	A település lakosság száma a 2016. évi KSH adatbázis alapján
2	A település lakosság száma	500-1000 fő között	3	A település lakosság száma a 2016. évi KSH adatbázis alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
3	HFS-hez való hozzájárulás	a. A pályázó vagy képviselője hathatósan hozzájárult a HFS elkészítéséhez, megvalósításához az alább felsorolt tevékenységek legalább egyikével: közgyűlésen, fórumon való részvétel, a fejlesztési elképzelés személyes egyeztetése	10	HACS belső nyilvántartása alapján
4	A HACS területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező vállalkozó bevonása	a. A fejlesztések megvalósítása során a Sághegy LEADER Egyesület illetékességi területén működő vállalkozó kerül bevonásra	10	HACS belső nyilvántartása alapján
5	A pályázó vagy a fejlesztéssel érintett település hozzájárul a HACS működéséhez, fenntartásához	a. a pályázó hozzájárul a HACS működéséhez, fenntartásához	10	HACS nyilvántartás alapján
5	A pályázó vagy a fejlesztéssel érintett település hozzájárul a HACS működéséhez, fenntartásához	b. a fejlesztéssel érintett település hozzájárul a HACS működéséhez, fenntartásához	5	HACS belső nyilvántartása alapján
6	A projekt megalapozott, megfelelően kidolgozott, a HFS célokhoz illeszkedik	a. teljes mértékben	15	Támogatási kérelem alapján
6	A projekt megalapozott, megfelelően kidolgozott, a HFS célokhoz illeszkedik	b. részben	8	Támogatási kérelem alapján
7	Foglalkoztatás fejlesztése	a, 1 vagy több főállású új munkahelyet hoz létre	10	Támogatási kérelem alapján
7	Foglalkoztatás fejlesztése	b, 1-nél több részmunkaidős új munkahelyet hoz létre	7	Támogatási kérelem alapján
7	Foglalkoztatás fejlesztése	1 részmunkaidős új munkahelyet hoz létre	4	Támogatási kérelem alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
8	A pályázó induló/működő vállalkozás	a, induló vállalkozás	10	Mikrovállalkozás alapító okirata/őstermelői igazolvány kiállítása
8	A pályázó induló/működő vállalkozás	b, 3 éven belül működő vállalkozás	7	Mikrovállalkozás alapító okirata/őstermelői igazolvány kiállítása
9	A fejlesztéssel érintett szolgáltatási/helyi termék előállítási körök száma	a, 2 vagy több új szolgáltatást vezet be/új terméket állít elő	10	Támogatási kérelem alapján
9	A fejlesztéssel érintett szolgáltatási/helyi termék előállítási körök száma	b, egy új szolgáltatást vezet be/új terméket állít elő	7	Támogatási kérelem alapján
10	Innovativitás	a, A projekt a fejlesztéssel érintett településen új terméket, új szolgáltatást, új módszert, magasabb minőséget hoz létre	15	Támogatási kérelem alapján

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

## 5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

### 5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

### 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 50000 Ft, maximum 2500000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

Kérelmező típusa	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)
Őstermelő (ost)	50	60	0	0	0
Korlátolt felelősségű társaság (113)	50	60	0	0	0
Betéti társaság (117)	50	60	0	0	0
Egyéni cég (228)	50	60	0	0	0
Egyéni vállalkozó (231)	50	60	0	0	0
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)	50	60	0	0	0
Nonprofit betéti társaság (576)	50	60	0	0	0
Egyéb önálló vállalkozó (232)	50	60	0	0	0
Adószámmal rendelkező magánszemély (233)	50	60	0	0	0
Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet (599)	50	60	0	0	0

maximum: 2 500 000 Ft.

mértéke a Celldömölki járásban az összes elszámolható költség 60 %-a.

maximális mértéke a Sárospataki járásban az összes elszámolható költség 50 %-a.

a) A támogatás maximális

b) A támogatás

#### 5.4. Előleg igénylése

Az előleget a Támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

#### 5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Eszköz beszerzés költsége	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	A projekt céljához kapcsolódó, a piacon elérhető, a projektcélok megvalósításához szükséges technológiát használó eszközök Sztv. 47-51. §-a szerinti bekerülési értéke elszámolható. A projekt céljaival közvetlen összefüggésben, indokolt esetben elszámolható meglévő eszköz átalakításának, bővítésének, korszerűsítésének költsége - ideértve a zavartalan és biztonságos üzemeltetését szolgáló munka költsége is - ha az felújításnak minősül ( a 272/2014. (XI.5.) Korm.rend 5. számú mell. 3.3.10.1.1.1971	Nem
Nem gépjármű beszerzés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	A projekt céljához kapcsolódó, a piacon elérhető, a projektcélok megvalósításához szükséges technológiát használó eszközök Sztv. 47-51. §-a szerinti bekerülési értéke elszámolható. A projekt céljaival közvetlen összefüggésben, indokolt esetben elszámolható meglévő eszköz átalakításának, bővítésének, korszerűsítésének költsége - ideértve a zavartalan és biztonságos üzemeltetését szolgáló munka költsége is - ha az felújításnak minősül a 272/2014. (XI.5.) Korm.rendelet 5. számú m.3.3.10.1.1.1971	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Informatikai eszköz beszerzés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	A projekt céljához kapcsolódó, a piacon elérhető, a projektcélok megvalósításához szükséges technológiát használó eszközök Sztv. 47-51. §-a szerinti bekerülési értéke elszámolható. A projekt céljaival közvetlen összefüggésben, indokolt esetben elszámolható meglévő eszköz átalakításának, bővítésének, korszerűsítésének költsége - ideértve a zavartalan és biztonságos üzemeltetését szolgáló munka költsége is - ha az felújításnak minősül a 272/2014. (XI.5.) Korm.rendelet 5. számú m.3.3.10.1.1.1971	Nem
Egyéb/technikai eszköz beszerzés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	A projekt céljához kapcsolódó, a piacon elérhető, a projektcélok megvalósításához szükséges technológiát használó eszközök Sztv. 47-51. §-a szerinti bekerülési értéke elszámolható. A projekt céljaival közvetlen összefüggésben, indokolt esetben elszámolható meglévő eszköz átalakításának, bővítésének, korszerűsítésének költsége - ideértve a zavartalan és biztonságos üzemeltetését szolgáló munka költsége is - ha az felújításnak minősül a 272/2014. (XI.5.) Korm.rendelet 5. számú m.3.3.10.1.1.1971	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	Nem
Nyilvánosság biztosításának költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Projekt tábla készítés	Nem

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közsféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

#### 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

1. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidő elérését követő 30 nap.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

2. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető ha a Támogatói Okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető - legkésőbb a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

3. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.



4. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

5. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

6. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

7. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

8. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőföldkő elérését megelőzően, illetve a mérőföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérőföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

9. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

10. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

11. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

12. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció,

- ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles

14. A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

#### 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Korlát megnevezése	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Költségtípus
Nyilvánosság biztosítása	0.5	8294 - Nyilvánosság biztosításának költsége;
Projektmenedzsment	2.5	8295 - Projektmenedzsment költség;

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

#### 5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az elszámolható nevesített költségek között. Működési költség, bérköltség, saját teljesítés költsége, támogatási kérelem előtt felmerült költség, motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű, továbbá erőgép beszerzéséhez kapcsolódó költség nem számolható el.

#### 5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

## 6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

### 6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	mikrovállalkozás ügyfél esetén alapító okirat vagy vállalkozói igazolvány
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	nonprofit kft. esetén a jogi státuszt igazoló dokumentum
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	jogosultsági területen lakó őstermelő támogatást igénylő esetén az őstermelői igazolvány és lakcím kártya
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Sárvár, Celldömölk lakcímmel érkező őstermelő esetében lakcím kártya, őstermelői igazolvány és önkormányzati igazolás a végzett őstermelői tevékenység települési bizonyítására
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Minden eszköz, gép, berendezés esetén 3 darab érvényes, azonos műszaki tartalmú, egymástól független árajánlatadótól kiadott árajánlat.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	SLE Adattlap
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nyilatkozat SLE-ügyfél
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Pontozási szempontot érintő vállalások igazolása ( pl. helyi kivitelező-ügyfél előszerződés vagy szerződés )

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nem saját tulajdonú ingatlanon tárolt gép, eszköz esetén a tulajdonos hozzájáruló nyilatkozata a fejlesztéshez, az eszköz, gép, berendezés tárolásához.

## 6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet	Számlák és a kifizetést igazoló dokumentumok pl. bankszámla kivonat, kiadási pénztár bizonylat
Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet	Minőségi tanúsítványok, garancia bizonylatok

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem az előleget ideértve benyújtása során csatolni szükséges.

## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettrel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybeviteléhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon indoklással ellátott közleményt keretében történik tájékoztatás.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

**Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!**

## 8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

Melléklet leírása	Csatolt fájlnev
SLE Adatlap	SLE_Adatlap.docx
Nyilatkozat	Nyilatkozat_egyuttmukodesrol_SLE_ugyfel.docx
Jogkövetkezmény	Jogkovetkezmény_eszkoz_beszerzes.docx