



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) és az Európai Halászati Alapból (EHA) támogatott kérelmekhez kapcsolódó 2011. évi monitoring adatszolgáltatási kötelezettség

MVH

Szervezési és Koordinációs Főosztály

Szervezési és Információs Osztály

2011. február 08.

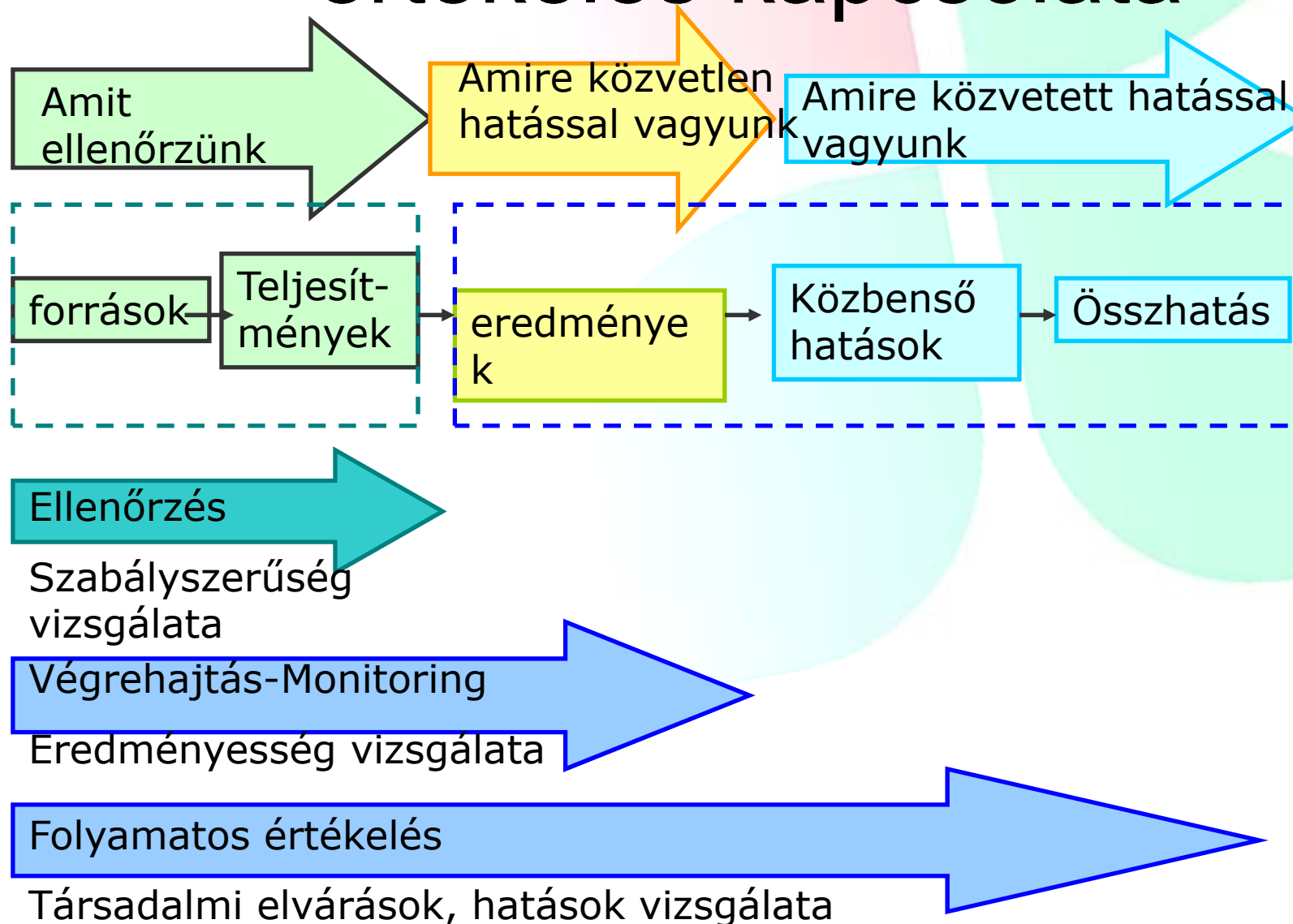
Konzultáció menete

- I. Bevezető (elméleti áttekintés)
- II. Adatszolgáltatásra kötelezettek köre
- III. Adatszolgáltatás technikai feltételei
- IV. 2011-es webes felület újdonságai
- V. A webes felület fontosabb képernyőképei
- VI. Indikátorok típusai
- VII. Néhány ügyfél indikátor bemutatása
- VIII. Néhány projekt indikátor bemutatása

Monitoring fogalma

- **A források felhasználásának (pénzügyi monitoring), az eredményeknek és a teljesítményeknek (szakmai monitoring) mindenre kiterjedő vizsgálata rendszeres jelleggel projekt, ill. program szinten.**

Az ellenőrzés a monitoring és az értékelés kapcsolata



A monitoring indikátorok fajtái I.

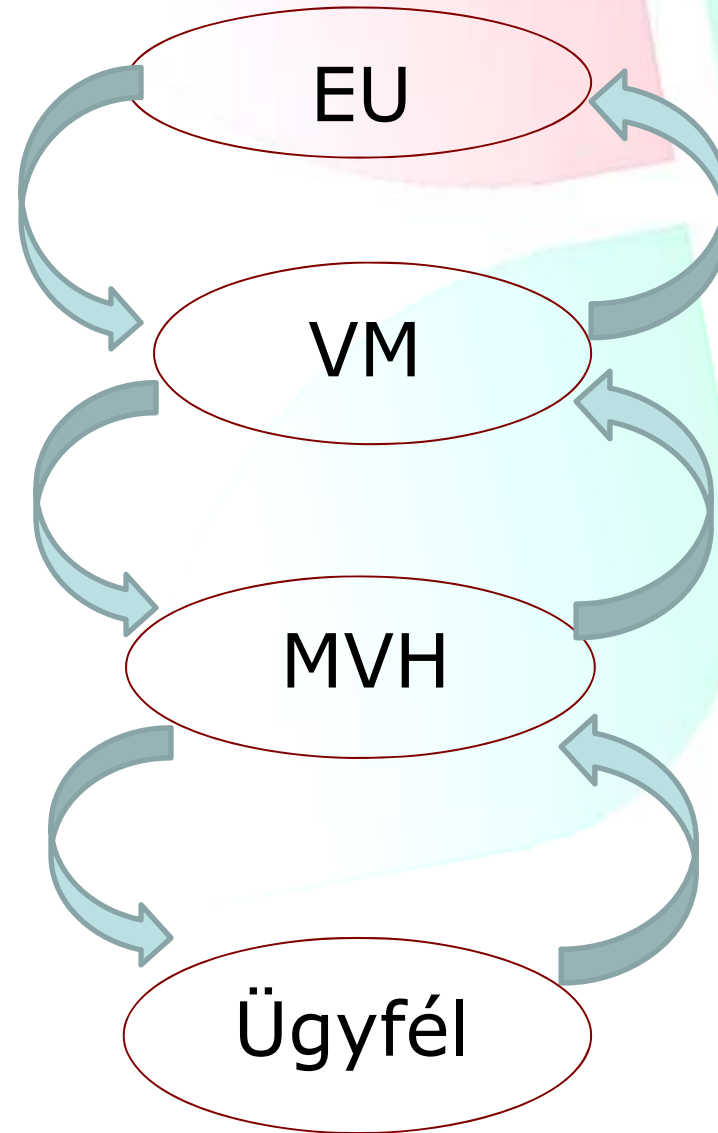
- Forrás vagy input mutatók a támogatás egyes szintjeinek (program/ prioritás/ intézkedés/ projekt) költségvetésére vonatkoznak.
- Output mutatók a támogatott tevékenységre vonatkoznak. Ezek a fizikai vagy pénzügyi elemeket mérik (pl. megépített út hossza; a támogatott cégek száma).

A monitoring indikátorok fajtái II.

- **Eredménymutatók** a program azonnali, közvetlen következményeire vonatkoznak. A közvetlen résztvevőket érintő változásokról nyújtanak információt. Ezek egyaránt lehetnek fizikai mutatók (pl. a képzettek száma) vagy pénzügyi mutatók (pl. a szállítási költségek csökkenése).
- **Hatásmutatók** a program hosszú távú következményeire utalnak, amelyek a résztvevőkre gyakorolt közvetlen és azonnali hatáson túlmenően jönnek létre.

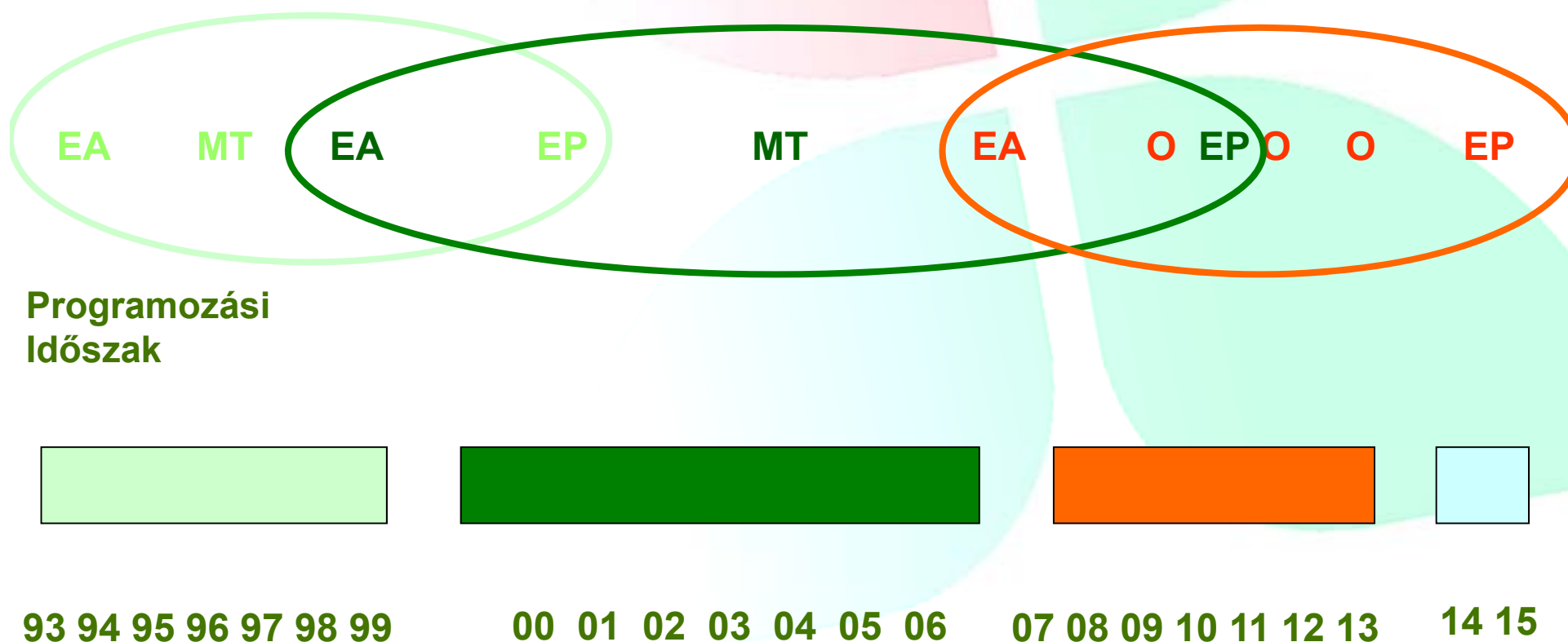
Monitoring

Támogatás



**Jelentés
a
felhasználásról**

A programozás és az értékelés életrciklusai



EA: ex ante, MT: mid-term, EP: ex post, O: folyamatban lévő

ÚMVP adatszolgáltatás jogszabályi háttere

- **Európai Unió jogszabályok**

1290/2005 EK Rendelet

1698/2005 EK rendelet

1974/2006 EK rendelet

- **Hazai jogszabályok**

2007. évi XVII. törvény

2008. évi CXIV. törvény

18/2009. (III. 6.) FVM rendelet

8/2011. (I. 31.) VM rendelet

HOP adatszolgáltatás jogszabályi háttere

- Európai Unió jogszabályok

1198/2006 EK Rendelet

498/2007 EK rendelet

- Hazai jogszabályok

17/2007 Törvény

114/ 2008. Törvény

25/2009. (III. 17.) FVM rendelet

26/2009. (III.17.) FVM rendelet



I. Adatszolgáltatásra kötelezettek köre, jogcímek

Adatszolgáltatási kötelezettség

- Az adatszolgáltatási kötelezettség kiterjed minden EMVA és EHA keret terhére támogatási határozattal rendelkező ügyfélre (ÚMVP, HOP).
- Az ügyfél helyzetének megfelelő, valós adatokat köteles szolgáltatni.
- Az adatszolgáltatási kötelezettség a támogatási határozat meghozatalát követő naptól áll fenn.
Azon ügyfeleknek van 2010. évre adatszolgáltatási kötelezettsége, akik támogatási határozata 2010. dec. 31-e előtt keletkezett.
- A jogszabályokban előírt adatszolgáltatási kötelezettség **2011. február 15. és 2011. március 15.** között teljesíthető.
- Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása mulasztási bírsággal sújtható.

2010-re vonatkozó adatszolgáltatásban érintett jogcímek I.

EMVA I.tengely: Versenyképesség javító intézkedések

1. Komplex tájékoztatási tevékenység
2. Fiatal mezőgazdasági termelők elindítása
3. Gazdaságátadás
4. Szaktanácsadás
5. Mezőgazdasági energiafelhasználás megújuló energiaforrások felhasználásával (Kazáncsere)
6. Állattartó telepek korszerűsítése (Komplex)
7. Állattartó telepek korszerűsítése (Trágyakezelés célterület)
8. Gépek, technológiai berendezések beszerzése
9. Erdészeti gépbeszerzés
10. Kertészet korszerűsítése
11. Kertészeti gépek, technológiai berendezések beszerzése

2010-re vonatkozó adatszolgáltatásban érintett jogcímek II.

EMVA I.tengely: Versenyképesség javító intézkedések

12. Növénytermesztés létesítményeinek korszerűsítése (Szárító)
13. Fás és lágyszárú energiaültetvények telepítése
14. Nyersszesz, nyersolaj előállító üzemek létesítése
15. Mezőgazdasági termékek értéknövelése (Élip)
16. Mezőgazdasági üzemi és közösségi létesítmények fejlesztése az öntözés, melioráció és egyéb vízgazdálkodás tárgyában
17. Ültetvények korszerűsítéséhez nyújtandó támogatás (Gyümölcsültetvény telepítése)
18. Termelői Csoportok létrehozása és működése
19. Mezőgazdasági utak fejlesztése

2010-re vonatkozó adatszolgáltatásban érintett jogcímek III.

EMVA II.tengely: Környezetvédelmi intézkedések

20. Gazdálkodás kedvezőtlen adottságú területeken (KAT)
21. Natura 2000 gyepterületek támogatása
22. Agrár-környezetgazdálkodás (AKG)
23. Védett őshonos és a veszélyeztetett mezőgazdasági állatfajták genetikai állományának tenyésztésben történő megőrzésére nyújtandó támogatások
24. Mezőgazdasági területek erdősítése
25. Erdő-környezetvédelmi intézkedésekhez nyújtandó támogatások
26. Erdészeti potenciál helyreállítása
27. Agrár-erdészeti rendszerek mezőgazdasági földterületeken történő első létrehozása
28. Erdőszerkezet átalakítása
29. Nem termelő mezőgazdasági beruházások

2010-re vonatkozó adatszolgáltatásban érintett jogcímek IV.

EMVA III.tengely: Vidékfejlesztési intézkedések

- 30. Mikrovállalkozások létrehozása és fejlesztése
- 31. Turisztikai tevékenységek ösztönzése
- 32. Kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztése (Tanyabusz)
- 33. Vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében az integrált közösségi és szolgáltató tér kialakítása és működtetése (IKSZT)
- 34. Falumegújítás és – fejlesztés
- 35. Vidéki örökség megőrzéséhez, fejlesztéséhez nyújtott támogatás
- 36. A Helyi Vidékfejlesztési Közösségek és a LEADER helyi akciócsoportok támogatása
- 37. Készségek elsajátítása, ösztönzés és a helyi fejlesztési stratégiák kidolgozása és végrehajtása

2010-re vonatkozó adatszolgáltatásban érintett jogcímek V.

EMVA IV.tengely: LEADER

- 38. Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához nyújtandó támogatások

EHA

- 39. Akvakultúra (HOP)
- 40. Halfeldolgozás (HOP)

Kivétel: NEM kell adatot szolgáltatnia az Európai Vidékfejlesztési Alapból az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program I. és II. intézkedéscsoportjához kapcsolódó képzések tárgyában nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 139/2008. (X.22.)FVM rendelet keretében igénybevett támogatások esetén
(Szakmai képzések)



II. Adatszolgáltatás technikai feltételei

Adatszolgáltatás feltételei

- Az adatszolgáltatási kötelezettség csak elektronikus úton teljesíthető ügyfélkapus azonosítással.
- Az elektronikus űrlap közvetlen elérhetőségei:
www.mvh.gov.hu és www.magyarorszag.hu honlapokon keresztül
- Ügyfélszolgálat:
(1) 374-3603
(1) 374-3604

Adatszolgáltatás feltételei

- Magánszemély esetében
 - saját nevében (Ügyfélkapus azonosítás)
 - meghatalmazott útján
- Cég esetében
 - kizárólag meghatalmazott útján

Adatszolgáltatás teljesítése

1. Saját nevében:

Adatszolgáltatónak rendelkeznie kell:

1. Ügyfélkapus azonosítóval
2. MVH Regisztrációs számmal

Adatszolgáltatás a www.mvh.gov.hu oldalon

- Elektronikus ügyintézés menü
- e-Monitoring alkalmazás
- Ügyfélkapus belépés

Adatszolgáltatás teljesítése

2. Meghatalmazotton keresztül:

Adatszolgáltatónak rendelkeznie kell:

1. **Ügyfélkapus azonosítóval**
2. **MVH Regisztrációs számmal** (Regisztrálás az MVH Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben. → www.mvh.gov.hu → Ügyfél-nyilvántartás → a G001 ügyfél regisztrációs adatlap)
3. **MVH által kiadott jelszóval:** A tavalyi jelszó érvényes. Amennyiben nincs vagy elvesztette: www.mvh.gov.hu → Ügyfélnyilvántartás → a G946-os nyomtatvány. Igényelhető: az illetékes területi MVH kirendeltségeknél.

Meghatalmazás rögzítése

www.mvh.gov.hu

- Elektronikus ügyintézés (jobb oldali menüsor)
- e-Monitoring (Ügyfélkapus bejelentkezés)
- G946 Meghatalmazás rögzítés
- A meghatalmazás kitöltése és ÜK benyújtása után a kérelem/adatszolgáltatás kitöltése megkezdhető
- **3 példányban kell nyomtatni** (1. példány ügyfélé, 2. példány a meghatalmazotté, 3. példány postai úton vagy személyesen az **illetékes MVH területi kirendeltséghez kell benyújtani legkésőbb az adatszolgáltatással** egyidejűleg.)
- Csak a szabályszerűen kiállított, papír alapon beérkezett meghatalmazás hatályos, a monitoring adatszolgáltatás e nélkül nem érvényes.



III. 2011-es e-Monitoring felület

A 2011-es monitoring adatszolgáltatás webes felülete

- Az elmúlt évekhez hasonlóan a felületet NEM Internet Explorerrel, hanem **Mozilla Firefox-al** KELL használni.
- Az MVH honlapján található oktatóvideók és kitöltési útmutató segíti az ügyfelek és a meghatalmazottak munkáját.

A 2011-es monitoring adatszolgáltatás webes felülete

- Nyomtatási lehetőség - A felületről saját célra ki lehet nyomtatni a még be nem adott, a félig kitöltött vagy üres űrlapokat is.
- Mentési lehetőség - Félig kitöltött adatszolgáltatást mentés után később lehet módosítani, folytatni. A mentés önmagában nem jelent adatszolgáltatást.
- **Javítási lehetőség** - Benyújtási időszakon belül a már adatszolgáltatást beadott ügyfél újra meg tudja nyitni az adatokat és a szükséges javítás után újra be tudja azokat adni. *(csak benyújtási időszakban, március 15-ig!!)*

A 2011-es monitoring adatszolgáltatás webes felülete

2010-es évre vonatkozó adatok megjelenése.

Hasonlóan a tavalyi évhez a felületen először az általános az ügyfél teljes gazdaságára vonatkozó kérdések jelennek meg.

Ezután jönnek támogatási kérelmenként az adott projektekre vonatkozó kérdések.

A pénzügyi kérdések a 2009. évre, a nem-pénzügyi kérdések a 2010. évre vonatkoznak.

A 2010-es monitoring adatszolgáltatás webes felülete

- A felületen megjelennek az ügyfél adatai mellett a meghatalmazottakra és újra beadás esetén az érkeztetésre vonatkozó adatok.
- Lehetőség van rögzíteni a kapcsolattartási információkat.
- Azon ügyfeleknek akik tavaly teljesítették adatszolgáltatási kötelezettségüket, a tavaly megadott projekt, vállalkozás besorolására vonatkozó indikátorok nem jelennek meg újra.

A 2010-es monitoring adatszolgáltatás webes felülete

Gépek felvitele gépkódonként:

- **Csak az Önálló, építéssel nem járó gépek, technológiai berendezések beszerzése és a Növénytermesztés létesítményeinek korszerűsítése („Szárítók”) jogcíme**knél kell (függetlenül attól, hogy minden jogcímnél megjelenik)
- Azok az Ügyfelek, akik a tavalyi adatszolgáltatás keretében már megadták ezeket az adatokat, a mostani adatszolgáltatásnál nem kérjük.

A 2011-es monitoring adatszolgáltatás webes felülete Újdonságok

- Egyszerűsödött a felület
- Csak **Terv/ Bázis/ Éves** adat, összevonásra került az Éves/ Záró/fenntartási adat
- A tárgyév adata zárójelben indikátoronként megjelenik.
(Pénzügyi adatok esetében mindig 2009, a többi mutatónál 2010.)

A 2011-es monitoring adatszolgáltatás webes felülete Újdonságok

A 2009-es évre vonatkozó adatok pótlása

- Ebben a benyújtási időszakban hiánypótlásra nincs lehetőség
- Csak a 2010. évi adatszolgáltatás teljesíthető
- Terv: 2010. augusztusban



IV. Az e-Monitoring felület fontosabb képernyőképei

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Központi Portál - Főoldal - Mozilla Firefox

Fájl Szerkesztés Nézet Előzmények Könyvjelzők Eszközök Súgó

http://www.mvh.gov.hu/

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hi...

MVH
Mezőgazdasági és
Vidékfejlesztési
Hivatal

Üdvözljük a
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
honlapján!

Központi ügyfélszolgálat: (1) 374-3603, (1) 374-3604

Támogatások
Közlemények
Hírek
Linkgyűjtemény
AZ MVH-ról
Álláslehetőségek
Archívum
Alkalmazások
Ügyfélnyilvántartás
Kérdések
Monitoring és
statistikák
Kölcsönös
megfeleltetés
Keresés

Főoldal /

« Vissza az előző oldalra

Központi ügyfélszolgálat

1095 Budapest, Soroksári út 22-24.
Telefon: (1) 374-3603, (1) 374-3604. Fax: (1) 475-2114
Levél cím: 1385 Budapest 62. Pf. 867. Email: ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu

Ügyfélfogadási idő:
Hétfőn, kedden és csütörtökön 9.00 - 12.00 és 13.00 - 16.00 óráig
Szerdán és pénteken 9.00 - 12.00 óráig

Kirendeltségi ügyfélszolgálatok elérhetősége a menüben található >>

Aktuális

Folytatódik az EU Élelmiszersegély Program

Az EU Élelmiszersegély Program keretében a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatallal (MVH) szerződött segélyszervezetek tavaly közel 15,5 millió kilogramm élelmiszert juttattak el a rászorulóknak. Az adománvokból 2 600 településen, mintegy 900 ezer ember részesült.

Elektronikus ügyintézés
kattintson ide

Hírlevél

Hírlevél feliratkozás

@

Feliratkozás Leiratkozás

Kiemelt linkek

Ingyenes kitöltőprogram PDF nyomtatványokhoz
MVH GIRO kódok
MEPAR Blokk kereső
Tájékoztató támogatási adatok

Kategória
Mindenhol
Részletes keresés ok

- Közigazgatási ösztöndíjprogram
- Magyarorszag.hu
- Közös Agrárpolitika Ügyféltájékoztató Rendszer
- Agrárkamara
- Nemzeti Fejlesztési Ünnepkészen

adatszolgáltatási kötelezettségnek kizárólag elektronikus úton, az Ügyfélkapun keresztül lehet eleget tenni. Az Ügyfélkapu használatának feltétele a regisztráció, a www.magyarorszag.hu honlapon keresztül. Ügyfélkapus belépési jogosultsággal kizárólag magánszemély rendelkezhet. Az adatszolgáltatás ügyfélkapus azonosítás után a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal internetes honlapjára átlépve található elektronikus űrlap kitöltő szolgáltatás segítségével tehető meg. Ez a szolgáltatás a www.magyarorszag.hu és a www.mvh.gov.hu internetes portálokon keresztül érhető el.

e-MONITORING
Elektronikus beadás
és ügyintézés



Üdvözljük a
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
honlapján!



Főoldal



Használat



Gyakori kérdések

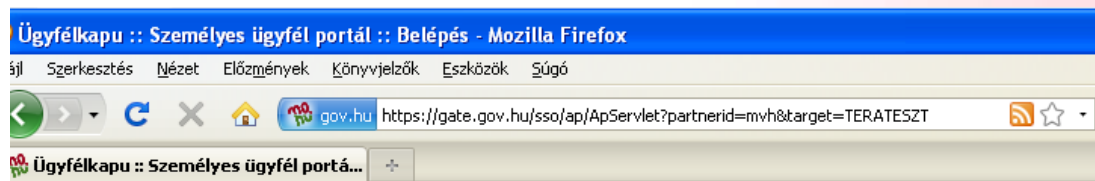


Kérdése van?

(tc:111) Ön a rendszer által nem azonosított felhasználó [**Ügyfélkapus bejelentkezés**]

KR dokumentum nyomtatása

Ideiglenes jelszó megváltoztatása



Lépjen be az Ügyfélkapun!

Felhasználónév:

Jelszó:

Belépés

Mégse

[Még nem regisztrált? | Elfelejtette a jelszavát?](#)

S Segítség

Ön az Ügyfélkapu bejelentkezési oldalán van. Vagy a "Belépés" gombra kattintott és szeretne belépni személyes ügyfélkapujába vagy olyan ügyfélkapus szolgáltatást hívott meg, amelyhez bejelentkezés szükséges. Amennyiben van regisztrációja és tudja bejelentkezési adatait, lépjen be! Ha még nem regisztrált, tegye meg! Ha pedig elfelejtette jelszavát, kérjen újat!

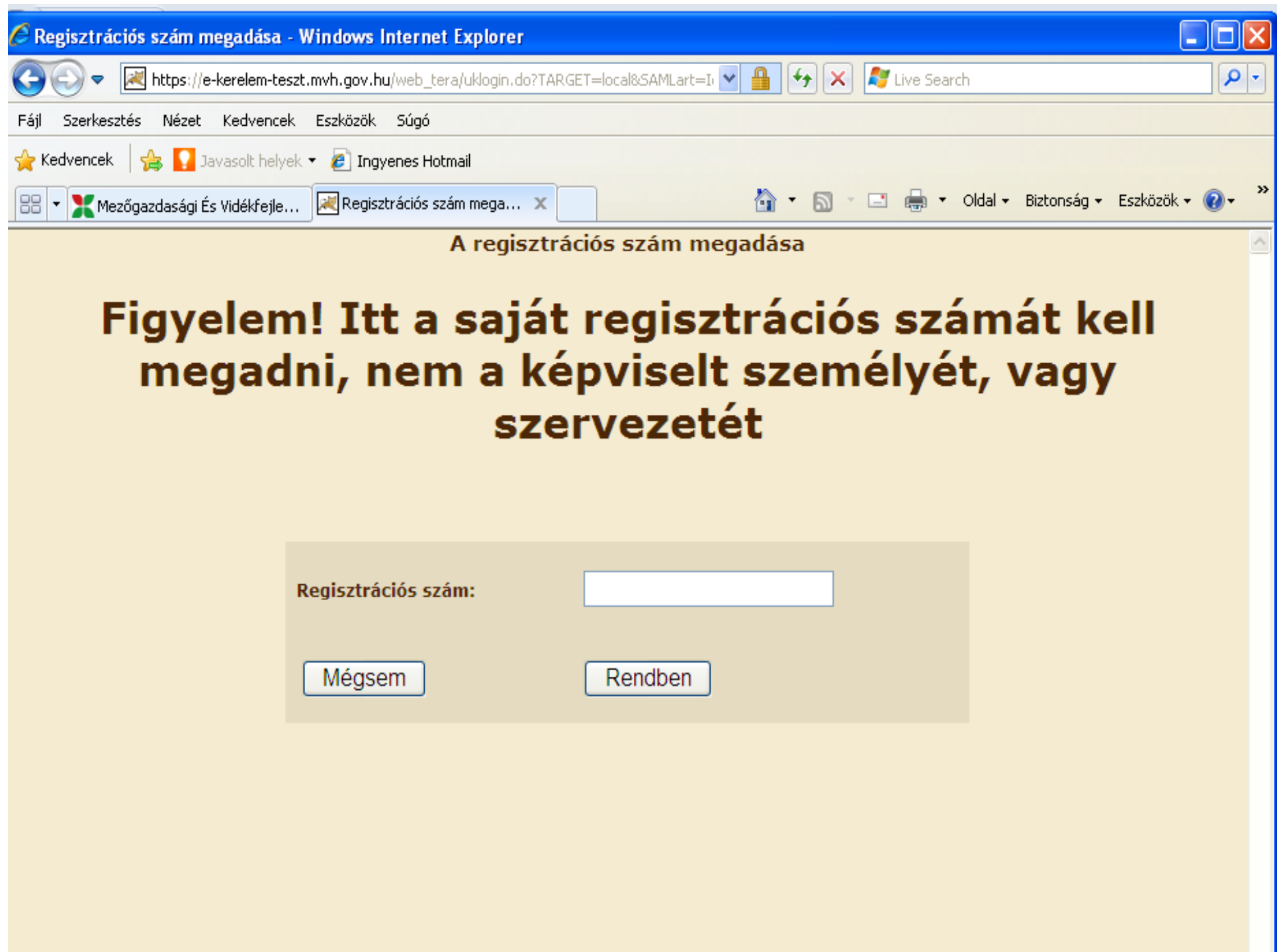
Az Ügyfélkapu részleteiről segítséget kaphat az Ügyfélkapuval foglalkozó eTananyagunkban

[TÖVÉBB](#)



Bejelentkezés

Ön sikeresen bejelentkezett. Néhány pillanat múlva a kért szolgáltatás oldala jön be, ha mégsem, kérjük kattintson [ide!](#)



(tc:11) Ön Lehmann Annamária néven azonosított.

Képviselet ügyfél választása

(saját nevében)

- Hajdúsági Vidék- és Területfejlesztési Egyesület Egyesület
- HELENKÁR DÓRA(1978.09.20)

Képviselet frissítése

Tovább

Menü - Mozilla Firefox

Fájl Szerkesztés Nézet Előzmények Könyvjelzők Eszközök Súgó

gov.hu https://e-kerelem-teszt.mvh.gov.hu/web_tera/selkepviseit.do?t=&ff_command=&kepvis... Google

Menü

(tc:11) Ön Lehmann Annamária néven azonosított. Képviselt cég vagy személy: Hajdúsági Vidék- és Területfejlesztési Egyesület Egyesület [Képviselt beállítása, Kijelentkezés]

Keresés a menüben:

Egységes kérelem indítás 2011
EK adategyeztetést támogató blokkmegjelenítő felület 2010
G946 Meghatalmazás rögzítés
G947 Meghatalmazás visszavonás
Ideiglenes jelszó megváltoztatása
G002 Regisztráció módosító lap
Saját és képviselt ügyek állás
KR dokumentum nyomtatása
D-AKG-Területazonosítási kérelem rögzítése
Egységes kérelem indítás 2010

Exportengedély ügyintézés

- Exportengedély kérelmezés (E0020)
- Exportengedély átruházás indítása (E0022)
- Exportengedély átruházás fogadása (E0022)
- Exportengedély kivonat kérelmezés (E0023)
- Exportengedély státusz átváltás indítása (E0024)

Piaci Támogatások és Külkereskedelmi Intézkedések Igazgatósága

- Beruházási támogatási kérelmek WEB-es rögzítése 2010
- Zöldség-gyümölcs termelői csoportok beruházási hatósági bizonyítvány

D-AKG Területazonosítási kérelem adategyeztető rögzítése
D-AKG Területazonosítási kérelem határozat megjelenítése
D-AKG Visszavonási kérelem rögzítése
D-AKG Visszavonási kérelem rögzítése (vis maior miatt)
D-AKG Visszavonási kérelem rögzítése (más jogcímbe történő átlépés miatt)
D-AKG-KA-WEB - A kötelezettségátadási kérelmek webes rögzítése, beadása
EMVA Elektronikus Kifizetési kérelem indítás
Segélyszervezet - Osztásnyilvántartás
Segélyszervezet - Raktárnyilvántartás
Felhasználókezelés web-en
EMVA - HOP Monitoring 2010
EMVA - Szakképzés rögzítés
Benyújtott meghatalmazások állapota

G946 Meghatalmazás rögzítés

G947 Meghatalmazás visszavonás

KR dokumentum nyomtatása

EMVA – HOP Monitoring 2010

Nincs adatszolgáltatási kötelezettség

- 7. - 8. adatblokk üres
- 8578-as hibaüzenet

Üdvözlünk! Önnek az alábbi táblázatban szereplő jogcímek, illetve támogatási kérelmek vonatkozásában áll fenn monitoring adatszolgáltatási kötelezettsége 2010 évre vonatkozóan, amelyet az alábbi űrlap hiánytalan kitöltésével és elektronikus benyújtásával teljesíteni

7 Adatszolgáltatásban érintett támogatási kérelmek - 2010. évre vonatkozóan

Jogcím neve	Támogatási kérelem iratazonosítója
-------------	------------------------------------

8 Adatok - 2010. évre vonatkozóan

Támogatási kérelem iratazonosítója:

9 Gépállományra vonatkozó adatok 2010

Törl.	Sorsz.	Kérdés	Gépkód	Terv adat	Bázis adat	Éves adat
☐						

[Súly](#) [Kód](#) [Szöveg](#)

✗	8578	Önnek nincs adatszolgáltatási kötelezettsége, ezért a Monitoring adatlap nem beadható!
✗	9999	A hibák kijavítása előtt nem adható be a bizonylat!

Kész

Szöveg

ésre nem válaszolt.(3. sor)

ésre nem válaszolt.(22. sor)

áció

mét, hogy az elektronikus felület a
zó fejezetére vonatkozó hivatkozás:
nátával az adatszolgáltatás nem
isználását! A ÜK Beadás gomb cse
kor a felületen az utoljára benyújtott

Figyelmeztetés: a parancsfájl nem válaszol



Az oldalon a parancsfájl dolgozik, illetve nem válaszol. Megállíthatja most a parancsfájlt, vagy folytathatja, hátha befejezi a működését.

Leállítás

Folytatás

Név:

Bizonylat kitöltése, beadása - Mozilla Firefox

Fájl Szerkesztés Nézet Előzmények Könyvjelzők Eszközök Súgó

gov.hu https://e-keelem-teszt.mvh.gov.hu/web_tera/emva.do?ff_type=3817

Bizonylat kitöltése, beadása

(to:11) Ön Lehmann Annamária néven azonosított. Képviselet cég vagy személy: 1005119992 - Hajdúsági Vidék- és Területfejlesztési Egyesület Egyesület

Menü Hibák felülre Ellenőrzés Mentés ÜK. Beadás Előzetes nyomt.

1 Verzió

Verziószám: 1.13

2 Azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám:

FOITOS! Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az elektronikus felület a Mozilla Firefox böngészőre lett optimalizálva, így ennek használatát javasoljuk! Az egér kurzorral a kitöltendő mező föl találja a kitöltési útmutató vonatkozó fejezetére vonatkozó hivatkozást.

FOITOS! A mentés gomb használatával az adatszolgáltatás nem minősül teljesítettnek, ebben az esetben a kérelem adatai benyújtás nélkül mentésre kerülnek. Az esetleges adatvesztés érdekében javasoljuk gyakori használatát! A ÜK Beadás gomb csak hibátlanul kitöltött űrlap esetén aktív, megnyomásával az űrlap benyújtásra kerül. A benyújtási időszakon belül a már adatai módosíthatóak. Módosításkor a felületen az utoljára benyújtott adatlap adatai jelennek meg, amiknek a megjelenő felületen megváltoztathat, majd a módosított adatokkal az adatlap újból kitölthető.

3 Érkeztetés

Vonalkód:

Beadás dátuma:

4 Ügyfél adatai

Előtag: Név: Hajdúsági Vidék- és Területfejlesztési Egyesület

Cégforma: Egyesület

5 Meghatalmazott

Ügyfél-regisztrációs szám: 1005119992

Előtag: Név: Lehmann Annamária

Cégforma:

6 Kapcsolattartási információ

Név:

Telefonszám: Fax-szám:

E-mail cím:

Üdvözlünk! Önnek az alábbi táblázatban szereplő jogcímek, illetve támogatási kérelmek vonatkozásában áll fenn monitoring adatszolgáltatási kötelezettsége 2010 évre vonatkozóan, amelyet hiánytalan kitöltésével és elektronikus benyújtásával teljesíteni

7 Adatszolgáltatásban érintett támogatási kérelmek - 2010. évre vonatkozóan

Jogcím neve	Támogatási kérelem irat
Integrált szolgáltató terek	2074240614
Helyi vidékfejlesztési stratégiák végrehajtása, versenyképesség - Közösségi célú	2063868841

8 Adatok - 2010. évre vonatkozóan

Ügyféladatok

002 A támogatásban részesülő jogi státusza

Támogatási kérelem iratazonosítója:

 Bizonylat kitöltése, beadása

(tc:11) Ön Lehmann Annamária néven azonosított. Képviselet cég vagy személy: 10000000000000000000 - Hajdúsági Vidék- és Területfejlesztési Egyesület Egyesület

Menü

Hibák felülre

Ellenőrzés

Mentés

ÜK. Beadás

Előzetes nyomt.

Hajdúsági Vidékfejlesztési Stratégiák Megvalósítása, Versenyképesség - Ruzsóségi Csu

2003000041

8 Adatok - 2010. évre vonatkozóan

Ügyféladatok

002 A támogatásban részesülő jogi státusza

Támogatási kérelem iratazonosítója:

Tervadat

Bázis adat

jogi személy-önkormányzati társulás

Tárgyév adata(2010)

Integrált szolgáltató terek

017 A beruházás összes kiadása (Ft)

Támogatási kérelem iratazonosítója: 2074240614

Tervadat

Bázis adat

Tárgyév adata(2010)

Integrált szolgáltató terek

623 A fejlettebb szolgáltatásokat potenciálisan használók száma (fő)

Támogatási kérelem iratazonosítója: 2074240614

Tervadat

Bázis adat

Tárgyév adata(2010)

Előzetes nyomt.

Tárgyév adata(2010)

Tárgyév adata(2010)

Tárgyév adata(2010)

Kérdés

Újli bevezetés Kiülöltök törlése

Kijelöltek törlése

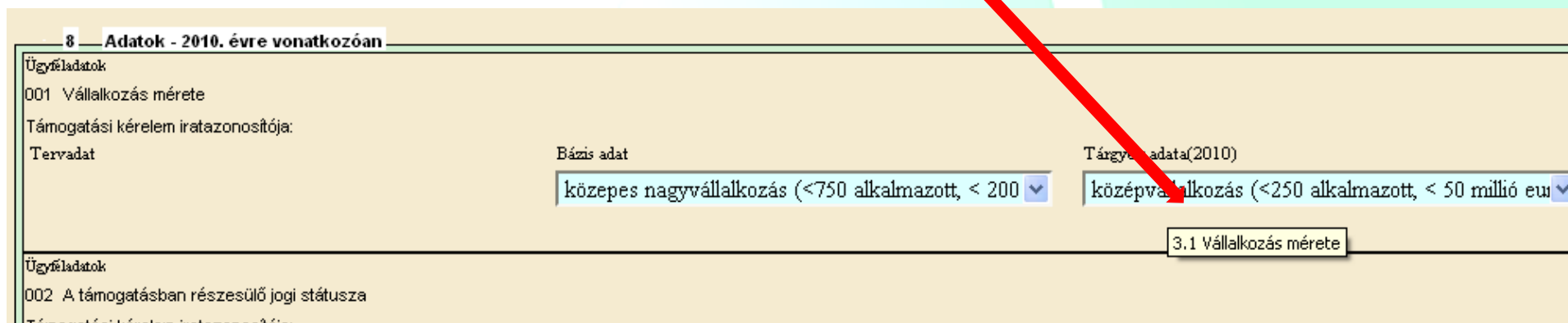
Ένι

Szöveg

8860 A 624 kérdésre nem válaszolt.(4. sor)

Hivatkozás kitöltési útmutatóra

- Adott mező a kitöltési útmutató mely fejezetében van (kurzorral a mezőre állva jelenik meg a felugró ablak)



The screenshot shows a web form titled "8 Adatok - 2010. évre vonatkozóan". It contains several sections for data entry. A red arrow points to a dropdown menu in the "Tárgy adat(2010)" field, which is currently set to "középvállalkozás (<250 alkalmazott, < 50 millió euró)".

Ügyfél adatok	Bázis adat	Tárgy adat(2010)
001 Vállalkozás mérete	közepes nagyvállalkozás (<750 alkalmazott, < 200	középvállalkozás (<250 alkalmazott, < 50 millió euró
Támogatási kérelem iratazonosítója:		
Tervadat		

3.1 Vállalkozás mérete

Ügyfél adatok

002 A támogatásban részesülő jogi státusza

Támogatási kérelem iratazonosítója:

Beadás utáni hibaüzenet

- A benyújtás sikeres volt, az ügyfél e-mailben kap értesítést.

Legtöbbször látogatott

A kérés során hiba történt

Figyelem! A kérelem ügyfélkapus beadását sikeresen kezdeményezte, de a kérelem feltöltése első próbálkozásra sikertelen volt. A rendszer automatikusan újra megpróbálkozik a feltöltéssel, addig amíg sikerrel nem jár. A sikeres feltöltésről elektronikus levélben kap majd értesítést. Amennyiben egy napon belül nem kap értesítést, kérjük vegye fel a kapcsolatot az ügyfélszolgálattal.

[Vissza a menüre](#)



V. Indikátorok típusai

Monitoring indikátorok típusai I.

- Mutatószámok, adatok
 - Melyek vonatkozhatnak
 - ügyfélre
 - projektre
 - Téma szerint lehetnek
 - Naturális mutatók
 - Pénzügyi adatok
 - Foglalkoztatási adatok

Monitoring indikátorok típusai II.

Egy-egy indikátort a **projekt megvalósításának különböző időszakában** is vizsgálni kell, hogy a támogatás hatásait, eredményét láthassuk.

Monitoring indikátorok típusai II.

- **Terv adat:** a kérelem benyújtásakor a projekt megvalósítására vonatkozó terv adat
- **Bázis adat:** a beruházás megkezdése előtti állapotot tükröző adat
- **Éves adat:**
 - A több év alatt megvalósuló projektek esetén a megvalósítás alatti lezárt évekre vonatkozó adat. 1 évnél rövidebb megvalósítás esetén értéke azonos a záró adattal.
 - **Záró adat:** A beruházás befejezésének, a záróelszámolás készítésének évére vonatkozó adat.
 - **Fenntartási adat:** A jogcímenként meghatározott fenntartási időszakra vonatkozó éves adatok.

2010. évi adatszolgáltatás esetén 2010-ről kérünk adatot, csupán a pénzügyi adatok vonatkoznak 2009-re.



VI. Néhány Ügyfélre vonatkozó több jogcímet érintő indikátor

Ügyfélre vonatkozó indikátorok

Vállalkozás mérete

- Mikro- kisvállalkozás:
 - Összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb ÉS
 - Éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege max. 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg
- Középvállalkozás:
 - Összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb ÉS
 - Éves nettó árbevétele max. 50 millió euró vagy mérlegfőösszege 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg
- Közepes nagyvállalat:
 - Összes foglalkoztatotti létszáma 750 főnél kevesebb ÉS
 - Éves nettó árbevétele max. 200 millió eurónak megfelelő forintösszeg
- Egyéb
 - az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat, más nem kkv-nak minősülő társaság közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.
 - Illetve amely a „közepes nagyvállalat” kategóriánál is nagyobb

EKB 2010. dec. 31-i árfolyam 277,95 Ft/Eur

Ügyfélre vonatkozó indikátorok

Átlagos foglalkoztatotti létszám (éves adat)

- Ha mérlegbeszámolót készít
 - Egyeznie kell a mérlegbeszámoló kiegészítő mellékletében szereplő, illetve a járulékbevallásokban szereplő adattal
- Ha mérleget nem, de járulékbevallást készít
 - Egyeznie kell a járulékbevallásokban szereplő adatokkal

Az adatok megadásakor a járulékfizetéssel igazolható önfoglalkoztatást is figyelembe kell venni.

Ügyfélre vonatkozó indikátorok

- Átlagos foglalkoztatotti létszám – ebből **női**
- Átlagos foglalkoztatotti létszám – **25 év alattiak** létszáma
- Átlagos foglalkoztatotti létszám – ebből **roma** származásúak száma
- Átlagos foglalkoztatotti létszám – ebből **megváltozott munkaképességű** foglalkoztatottak száma
 - a megváltozott munkaképességűek foglalkoztatásával összefüggő kedvezmény igénybevételével egyező adatokat kell beírni.
 - Ha a kérelmező foglalkoztat megváltozott munkaképességűeket, de kedvezményt nem vesz igénybe, akkor a foglalkoztatottól kapott, a megváltozott munkaképességet igazoló okmányokkal egyező adatokat kell beírni.

Ügyfélre vonatkozó indikátorok

Teljes és részmunkaidős foglalkoztatottak által ledolgozott munkaórák száma (munkaóra/év)

- Ha rendelkezik munkaügyi analitikával:
 - Ha van a ledolgozott munkaidőt tartalmazó bérszámfejtési analitika, akkor az órák számát az alapján kell beírni.
- Ha nem rendelkezik munkaügyi analitikával:
 - A kiszámított átlagos foglalkoztatott létszámból le kell vonni a munkát nem teljesítő dolgozók létszámát. A maradék átlagos állományi létszámhoz kell rendelni évi átlagos 1800 ledolgozott munkaórát.

Az adatok megadásakor a járulékfizetéssel igazolható önfoglalkoztatást is figyelembe kell venni.

Ügyfélre vonatkozó indikátorok

Fedezeti összeg

– Iparűzési adóalap :

- Árbevétel – ELÁBÉ – közvetített szolgáltatások költsége – anyagköltség
- 1990. évi C. törvény 39. §-a

Ügyfélre vonatkozó indikátorok

Fedezeti összeg

– Ha nem fizet iparűzési adót:

- Szintén a 1990. évi C. törvény 39. §-a alapján
- Az átalányadózó magánszemély esetében a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti átalányadó alapjának 20%-kal növelt összege, de maximum a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti - gazdálkodási tevékenységből származó - bevételének 80 százaléka.
- Vállalkozó esetében az adó alapja a nettó árbevételének 80 százaléka.

Ügyfélre vonatkozó indikátorok

- **Élelmiszeriparra jutó fedezeti összeg**
az élelmiszeripari tevékenységből származó (termékértékesítés és szolgáltatás együtt) bevételeit és az azokhoz rendelhető költségeit, azok különbségét, alapul véve kell az élelmiszeriparra jutó fedezeti összeget kiszámítani.
- **Mezőgazdaságra jutó fedezeti összeg**
a mezőgazdasági tevékenységből (termékértékesítés és szolgáltatás együtt) bevételeit és az azokhoz rendelhető költségeit, azok különbségét, alapul véve kell a mezőgazdaságra jutó fedezeti összeget kiszámítani.
- **Erdőgazdaságra jutó fedezeti összeg**
Az erdőgazdasági tevékenységből származó (termékértékesítés és szolgáltatás együtt) bevételeit és az azokhoz rendelhető költségeit, azok különbségét, alapul véve kell az erdőgazdaságra jutó fedezeti összeget kiszámítani.

Ügyfélre vonatkozó indikátorok

Nettó árbevétel

- Ha mérlegbeszámolót készít:
Megegyezik az eredmény-kimutatás Értékesítés nettó árbevétele tételével
- Ha mérlegbeszámolót nem készít, de pénztárkönyvet vezet:
A pénztárkönyv szerint, az ÁFA-t nem tartalmazó árbevételét kell feltüntetni.
Az áfa visszaigénylésre nem jogosult adóalanyok esetében a teljes (az áfa-t is tartalmazó) bevételt kell figyelembe venni.
- Ha pénztárkönyv vezetésre nem kötelezett:
A nyilvántartásai alapján a számla ellenében, a termelői piacon számla nélkül értékesített termékekből származó, valamint a nyújtott szolgáltatásért kifizetési pénztárbizonylat aláírása ellenében kapott bevétel teljes, együttes összegével.

Ügyfélre vonatkozó adatok

Naturális mutatók

Legjellemzőbb ágazat

- 1) Mezőgazdaság
- 2) Erdészet
- 3) Élelmiszeripar

- csak egy választható
- amelyikből árbevételenek többsége származik.
- ha most induló/projekt cégről van szó, akkor a projekt utáni állapotot kell beírni.



VII. Néhány Projektre vonatkozó általános, több jogcímhez kapcsolódó indikátorok

Projektre vonatkozó általános indikátorok

A támogatásnak köszönhetően létrehozott új munkahelyek száma tárgyévben (fő)

- Amennyivel az adott projektben dolgozók létszámát növelni kell.
- A vállalkozás létszáma a működtetési időszak alatt sem lehet kevesebb mint a támogatásnak köszönhetően alkalmazott dolgozók létszáma
- Egy támogatásnak köszönhetően **létrehozott munkahely számot más kérelmekhez**, illetve pályázathoz kapcsolódóan **NEM** szabad figyelembe venni.
- Amennyiben a kedvezményezett létszámnövekedést vállalt, akkor a működtetés ideje alatt nem csökkenhet az alkalmazottak létszáma.

Megbontás:

- 1) női
- 2) 25 év alatti
- 3) roma
- 4) megváltozott munkaképességű

Projektre vonatkozó általános indikátorok

A támogatásnak köszönhetően létrehozott új munkahelyen a foglalkoztatottak által ledolgozott munkaórák száma tárgyévben (munkaóra/év)

- Ha rendelkezik munkaügyi analitikával:
Ha van a ledolgozott munkaidőt tartalmazó bérszámfejtési analitika, akkor az órák számát az alapján kell beírni.
- Ha munkaügyi analitikával nem rendelkezik:
A kiszámított új foglalkoztatotti létszámhoz évi átlagos 1800 ledolgozott munkaórát kell rendelni.
- Az adatok megadásakor a járulékfizetéssel igazolható önfoglalkoztatást is figyelembe kell venni.

Projektre vonatkozó általános indikátorok

Legjellemzőbb mezőgazdasági ágazat

- Csak egy termelési ágazat jelölhető meg.
- Azt az ágazatot kell megjelölni, amelyik termelésére a projekt legnagyobb mértékben hat
- Ha a projekt több ágazatot azonos módon érint, akkor azt kell megjelölni, amelyik az árbevételből a legnagyobb arányt képviseli.

Projektre vonatkozó általános indikátorok

Beruházás típusa

- Gépeszerzés
 - Épület
 - Földfejlesztés
 - Egyéb
-
- Amelyikre az elszámolható költségeinek a legnagyobb részét fordítják.
 - A gépeszerzéshez az épülethez nem kötött gépeszerzés tartozik.
 - Földfejlesztés kategóriába a termőföld értékét a talajjavításon túl növelő, több éves hatású beavatkozás tartozik, pl. öntözés, ár és belvíz védelem.



Köszönöm a figyelmet!

www.mvh.gov.hu